

# 兰州大学物理科学与技术学院

物理院发〔2022〕18号

---

## 关于印发《物理科学与技术学院 班主任工办法》的通知

各教研室：

《物理科学与技术学院班主任工办法》经学院2022年6月28日党政联席会议审议通过，现予印发，请认真遵照执行。

附件：物理科学与技术学院班主任工办法

物理科学与技术学院

2022年6月28日

---

抄送：学院领导

---

物理科学与技术学院

2022年6月28日印发

---

附件

# 物理科学与技术学院班主任工作办法

## 第一章 总则

第一条 为深入贯彻落实全国教育大会和全国高校思想政治工作会议精神，充分发挥班主任在学生教育管理中的作用、构建全员育人的工作格局，根据《兰州大学班主任聘任管理办法》，结合学院实际，特制定本办法。

第二条 班主任是经由学校批准、学院聘用，兼职从事班级管理工作的教职工。班主任的主要任务是围绕贯彻党的教育方针，针对所负责班级学生的特点，紧密结合学生的思想、生活、学习、成长实际，做好思想政治教育工作。

第三条 学院学生工作组在学院党委的领导下具体负责班主任的选聘、管理与考核。

## 第二章 选聘

第四条 班主任岗位一般按班级设置，每班一名。实行聘任制，每届聘期原则上为四年。

第五条 选聘条件：

（一）学院在编专任教师、实验技术人员、管理干部和在读研究生；

（二）拥护党的基本路线，具有较高的政治素养和理论水平；

（三）热爱思想政治教育和学生教育管理工作；

- (四) 具备较强的业务能力和组织管理能力;
- (五) 为人师表, 作风正派, 爱岗敬业, 乐于奉献。

#### 第六条 选聘程序:

- (一) 学院发布班主任选聘工作通知;
- (二) 个人提出申请;
- (三) 学院教学、学工等负责人牵头商定拟聘人选;
- (四) 学院党政联席会讨论确定聘用人选, 报学校相关部门备案;
- (五) 当年新生入学大会时向聘用的班主任颁发聘书。

### 第三章 职责

#### 第七条 班主任的主要职责为:

(一) 开展思想政治教育。带领学生深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想, 积极培育和践行社会主义核心价值观, 认真贯彻党的教育方针和学校的工作部署, 引导学生树立正确的人生观、价值观和世界观。

(二) 开展日常教育管理。做好党支部、团支部、班委会的组建和调整工作; 选拔和培养学生骨干; 参加学校、学院举办的重大学生活动; 带头落实“三走进”行动; 做好评奖评优、扶困助学等工作; 开展就业指导和职业规划教育; 做好危机事件干预处置; 了解学校和学院各类学生危机事件应急处置预案和 workflows, 协助处理学生危机事件处置工作; 做好学生网络舆情引导与管理; 开展谈心谈话, 关心学生的生活, 对学业困难、就业困难、沉迷网络、经常逃课等特殊

群体学生要给予积极的帮扶、关爱，并有针对性地加强管理；开展心理健康教育，针对心理自卑、抑郁、焦虑、恐惧、强迫、情感等问题学生，积极开展心理健康教育活动，进行帮扶和疏导，引导学生形成健康阳光的生活态度。

（三）加强班级组织建设。建立班级组织架构，设定班级组织目标，搭建班级组织机构，制定班级组织规范，认真遴选、培养班级干部，关注班级组织运行。

（四）加强班风学风建设。引导学生增强集体荣誉感和责任感，尊敬师长，团结同学，关心集体，形成良好的班风；指导学生明确学习目标，端正学习态度，抓好专业学习，培养独立思考能力和创新能力，弘扬“勤奋、求实、进取”的优良校风。

（五）协调教学关系。经常与任课教师及导师联系，听取他们对学生的反映，及时向任课教师及导师转达学生对教学的意见，通报学生的思想、学习情况。

（六）促进班内学生德智体美劳全面发展。班主任应充分发挥专业优势，与其他专业课老师、导师多沟通，培养学生专业兴趣和科研素养，指导学生提升专业和科研能力。同时，全面了解学生情况，掌握学生思想动态，助力学生提升核心能力，引导学生全面发展。

#### **第四章 管理与考核**

**第八条** 学生工作组要经常研究班主任工作，为班主任工作的顺利开展创造必要的条件；每学期至少召开 2 次班主

任座谈会，交流、研讨和总结班主任工作，布置落实工作任务。

**第九条** 对班主任的工作效果和履行职责情况，学院每年组织一次考核，考核结果作为绩效分配、晋升、提职和评优的重要依据，并根据考核结果向学校推荐优秀班主任人选。

**第十条** 考核工作坚持客观、科学、公正的原则。考核依据本办法第三章班主任工作职责，采取量化考核的方式，分为工作考核（占 50%）及学生评价（占 50%）两部分，其中工作考核根据班主任日常工作情况（考核表见附件 1），学生评价根据班主任工作开展情况打分（考核表见附件 2）。

**第十一条** 考核结果分为优秀、合格、不合格三个等级，优秀比例控制在班主任总数的 20%以内。考核不合格的班主任，不享受班主任的相关待遇；连续两年考核不合格者，取消班主任资格。

**第十二条** 教师晋升高一级专业技术职务或评奖评优时，学院充分考虑担任班主任的工作经历和业绩，在同等条件下予以优先推荐。

**第十三条** 对工作责任心不强，不能认真履行班主任职责，或所负责班级出现严重违纪行为等情况的，给予当事人批评教育，直至解聘；认定班主任工作年度考核不合格。

**第十四条** 班主任因病、因事、因公出差三个月以上不能继续履行班主任职责时，由本人提出申请或学工组提议，学院按照选聘程序重新确定班主任人选。

## 第五章 附则

第十五条 本办法由物理科学与技术学院学生工作组负责解释。

第十六条 本办法自物理科学与技术学院党政联席会通过之日起施行。

附件: 1. 物理科学与技术学院班主任工作考核表 (学院用)

2. 物理科学与技术学院班主任工作评议表 (学生用)

附件 1:

## 物理科学与技术学院班主任工作考核表（学院用）

被考核人姓名:

负责班级:

时间:

评价指标	评价要点	满分	得分
思政教育	立德树人，以身作则，为人师表，工作认真，办事公正；社会主义核心价值观教育情况	5	
	经常深入学生班级和宿舍（每学期至少 2 次），了解学生思想、学习和生活情况；加强安全教育情况	5	
日常管理	榆中校区值班考勤情况；制定班级工作计划和总结情况；开展迎新、军训、创新创业、社会实践、课外活动情况	10	
	谈心谈话情况；开展心理健康教育情况；配合学院组织学生参加集体活动情况，参加学校、学院重大学生活动情况（每学期至少 1 次）	5	
学风建设	帮助解决学生学习问题情况；指导学生进行自主性、研究性和创新性学习情况；班级学生受学业预警情况；与家长沟通情况	5	
班风建设	指导团支部、班委开展工作情况，培养学生自我教育、自我管理、自我服务情况，学生干部履职尽责情况	5	
	召开班会情况（每学期至少参加学生班会 2 次，其中期末考试前必须召开 1 次班会强调考风考纪问题）；创建优秀班集体和文明宿舍情况；评先和推优工作情况	5	
协调教学	听取任课教师对学生的反映；及时向任课教师及导师转达学生对教学的意见，通报学生的思想、学习情况	5	
学生发展	助力学生提升核心能力，引导学生全面发展；班内学生受校级及以上奖励情况	5	
合 计		50	

说明：相关工作认定依据为：1. 学工组工作记录；2. 学院新闻动态；3. 兰州大学 APP “三走进” 模块工作记录；4. 活动照片、班级日志等原始记录；5. 其他可以认定的依据。

附件 2:

## 物理科学与技术学院班主任工作评议表（学生用）

\_\_\_\_\_级\_\_\_\_\_班

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

班主任姓名:											
评价要点	召开班会情况	深入班级学生宿舍和课堂情况	解决学生学习、思想和心理问题情况	参加奖优助减补等工作情况	选用学生干部情况	工作能力与工作态度	指导开展学生生活活动情况	服务意识、谈心谈话情况	组织学生学习交流情况	对班主任工作整体满意度	总分
满分	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50
得分											
备 注	1. 评议形式为学生智慧学工平台参加问卷调查； 2. 学生问卷完成率需达到85%以上； 3. 班主任的得分为学生评分均值。										